

Izkoristite priložnost in se pridružite naši ekipi kot

Sodelavec v zaledni pisarni in financah (m/ž)

Interenergo je mednarodno energetska podjetje s sedežem v Ljubljani in je del avstrijske skupine Kelag. V Interenergu igramo ključno vlogo v prehodu regije na čistejšo energetske rešitve. Skozi investiranje, aktivno trgovanje, gradnjo in upravljanje tehnologij na obnovljive vire, ter ponujanje prilagojenih energetskih storitev, smo posvečeni pospeševanju tega prehoda.

Naredite naslednji korak v svoji karieri in se pridružite ekipi Interenerga kot sodelavec v zaledni pisarni in financah.

Iščemo strokovnjaka, ki bodo podprli našo ekipo podpore poslovanju.

Sodelavci v zaledni pisarni skrbijo za nemoteno izvrševanje transakciji povezanih s trgovanjem z električno energijo in drugimi energenti, kar predpostavlja tesno sodelovanje z trading oddelkom. Mednarodno delovno okolje pa ponuja številne priložnosti za razvoj kariere na finančno-administrativnem področju.

Če si želite razvoja kariere na področju zaledne pisarne in financ, obožujete delo s podatki, ste organizirani, natančni in analitični ter uživate v timskem delu, potem je to delovno mesto pravo za vas!

Vaše delovne naloge

- Fakturiranje, pregled prejetih računov in priprava kompenzacij.
- Pregledovanje trgovalnih pogodb ter urejanje evidenc v trgovalnem sistemu.
- Priprava dokumentacije za carinjenje električne energije.
- Vodenje evidence prejetih in izdanih računov ter kompenzacij.
- Priprava poročil za regulatorje in drugih poročil.
- Priprava plačilnih nalogov za plačilni promet.

Pričakovana znanja in izkušnje

- VI. stopnja izobrazbe ekonomske ali druge sorodne smeri.
- Izkušnje z opravljanjem del v zaledni pisarni.
- Osnovno poznavanje davčne in carinske zakonodaje.
- Dobre organizacijske, komunikacijske spretnosti ter veselje do timskega sodelovanja.
- Analitične sposobnosti in natančnost.
- Napredno poznavanje MS Excel-a in naklonjenost do uporabe ter učenja novih programov.

- Aktivno znanje angleškega ter poznavanje hrvaškega ali srbskega jezika.

Gre za zaposlitev za določen čas (1. leto) z možnostjo podaljšanja.

Zakaj se nam pridružiti/Nudimo

- Uveljavljeno podjetje, del avstrijske skupine Kelag, z močnimi povezavami na sedmih trgih Jugovzhodne Evrope.
- Mednarodno delovno okolje.
- Celovit proces uvajanja v novo delovno okolje in kroženja.
- Odprta komunikacija in sodelovanje.
- Poudarek na nenehnem učenju in osebnem razvoju preko dodeljenega proračuna za usposabljanja, konference in tečaje tujih jezikov .
- Interni rekreacijski program, ki omogoča vrsto dejavnosti kot so fitnes, squash in smučarski turnirji.
- Možnost uporabe počitniških nastanitev skupine na Koroškem/v Avstriji.
- Dopolnilno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje.

Širimo našo ekipo! Če se v opisu delovnih nalog in izkušenj niste našli, vendar imate ustrezne izkušnje in močno željo po razvoju kariere pri Interenergu, vas želimo spoznati.

Vabimo te, da nam pošlješ svojo prijavo s priloženim življenjepisom najkasneje do **31.1.2025** po mailu: **info@interenergo.si** ali navadni pošti: **Interenergo, d.o.o., Gosposvetska cesta 11, 1000 Ljubljana.**